

**KLIIMAMINISTER
MÄÄRUS**

Tallinn

2024. a

Riigilaevastiku põhimäärus

Määrus kehtestatakse Vabariigi Valitsuse seaduse § 43 lõike 5 alusel ning kooskõlas Vabariigi Valitsuse 29. juuni 2023. a määruse nr 71 „Kliimaministeeriumi põhimäärus“ § 9 punktiga 20.

**1. peatükk
Üldsätted**

§ 1. Riigilaevastiku staatus

- (1) Riigilaevastik on Kliimaministeeriumi (edaspidi *ministeerium*) hallatav riigiasutus.
- (2) Oma ülesannete täitmisel esindab Riigilaevastik riiki.

§ 2. Riigilaevastiku ingliskeelne nimetus ja sümboolika kasutamine

- (1) Riigilaevastiku ingliskeelne nimetus on *Estonian State Fleet*.
- (2) Riigilaevastiku dokumendiplankide kasutamise korra määrab Riigilaevastiku peadirektor käskkirjaga.

§ 3. Riigilaevastiku eelarve

Riigilaevastikul on oma eelarve, mille kinnitab, mida muudab ja mille täitmist kontrollib kliimaminister.

§ 4. Riigilaevastiku asukoht

Riigilaevastiku asukoht on Tallinn. Riigilaevastiku asukoha postiaadressi ja mujal asuvate struktuuriüksuste asukohad ning postiaadressid määrab peadirektor käskkirjaga.

**§ 5. Riigilaevastiku tegevuse koordineerimine ja koostöö korraldamine
Kliimaministeeriumiga**

- (1) Riigilaevastiku kõrgemalseisvaks valitsusasutuseks on Kliimaministeerium.
- (2) Riigilaevastiku tegevust koordineerib ja koostööd ministeeriumiga korraldab Kliimaministeeriumi kantsler või valdkonna eest vastutav asekancler.

§ 6. Auditeerimine ja järelevalve

- (1) Riigilaevastikku auditeerivad ministeeriumi siseauditi osakond, Riigikontroll ja teised selleks volitatud asutused.

(2) Riigilaevastiku tegevuse seaduslikkuse ja otstarbekuse üle teeb järelevalvet kliimaminister.

2. peatükk

Peamine tegevusvaldkond, ülesanded ja osutatavad tasulised teenused

§ 7. Riigilaevastiku peamine tegevusvaldkond

Riigilaevastiku peamine tegevusvaldkond on Riigilaevastiku pädevuses olevate ülesannete täitmine riigi veesõidukite, välja arvatud Kaitseväe ja Kaitseliidu veesõidukite registris olevad veesõidukid, ja navigatsioonimärgistuse haldamisel ning lootsiteenuse osutamisel. Riigilaevastik täidab ülesandeid põhimäärusega ning teiste õigusaktidega sätestatud ulatuses.

§ 8. Riigilaevastiku ülesanded ja osutatavad tasulised teenused

(1) Riigilaevastiku ülesanded on:

- 1) Keskkonnaameti, Politsei- ja Piirivalveameti, Päästeameti ja Transpordiameti veealal täidetavate ülesannete täitmiseks vajalike Riigilaevastiku hallatavate veesõidukite kasutamise võimaldamine;
- 2) punktis 1 nimetatud veesõidukite tehnilise juhtimise ja kokkuleppel punktis 1 nimetatud asutustega meeskonna juhtimise teenuse osutamine;
- 3) punktis 1 nimetatud veesõidukite üleriigiline arendamine, hankimine ja nende kasutamise planeerimine koostöös punktis 1 nimetatud asutustega ning vajaduse korral teiste asutustega;
- 4) riigile kuuluvate parvlaevade, mille suhtes Riigilaevastik täidab riigivara valitsema volitatud asutuse ülesandeid, avaliku teenindamise kohustuse alusel liinivedu teostavale vedajale kasutusse andmine ning nende parvlaevade üleriigiline arendamine ja hankimine koostöös liinivedu korraldava pädeva asutuse ja Kliimaministeeriumiga;
- 5) lootsiteenuse osutamine;
- 6) jäämurdetööde teostamine õigusaktides sätestatud ulatuses;
- 7) üldkasutataval veeteel püsimärkide tulede ja ujumärkide haldamine õigusaktides sätestatud ulatuses;
- 8) piiriveekogudel ujuvate piirimärkide paigaldamine, hooldamine, haldamine ja arendamine;
- 9) integreeritud seireplatvormide võrgustiku arendamine;
- 10) rohe-, keskkonnahoidlike ja keskkonnakahju vältimisele suunatud ning uudsete tehnoloogiate kasutuselevõtmine;
- 11) satelliitidel põhinevate asukoha määramissüsteemi diferentsiaalsüsteemide ja maapõhiste kesklaine raadionavigatsioonisüsteemide hooldamine, haldamine ja arendamine;
- 12) riigile kuuluvate veesõidukite arengukava väljatöötamine;
- 13) Riigilaevastiku peetavate sadamate haldamine ja arendamine;
- 14) muudest õigusaktidest tulenevad või ministeeriumi antud ülesanded.

(2) Riigilaevastik võib osutada meresõiduohutuse seaduses ja selle alusel kehtestatud korras tasulisi teenuseid.

3. peatükk

Juhtimise korraldus

§ 9. Juhtimine

(1) Riigilaevastikku esindab ja selle tööd juhib peadirektor, kellega sõlmib, muudab ja lõpetab töölepingu kliimaminister ministeeriumi kantsleri ettepanekul.

(2) Peadirektorile alluvad teenistuse direktorid.

§ 10. Peadirektori õigused ja kohustused

(1) Peadirektor:

- 1) planeerib ja juhib Riigilaevastiku tegevust ja korraldab teenistuste direktorite kaudu Riigilaevastiku ülesannete täitmist ja tasuliste teenuste osutamist;
- 2) kinnitab Riigilaevastiku sisemist töökorraldust reguleerivad juhendid ja korrad või volitab nende kinnitamise edasi;
- 3) vastutab Riigilaevastiku tegevust korraldavate õigusaktide täitmise eest;
- 4) sõlmib Riigilaevastiku nimel lepinguid ning annab volitusi lepingute sõlmimiseks ja Riigilaevastiku esindamiseks, sealhulgas esindamiseks kohtus;
- 5) esitab kliimaministrile ettepaneku Riigilaevastiku töökohtade koosseisu kinnitamiseks;
- 6) esitab kliimaministrile ettepanekuid Riigilaevastiku tegevusvaldkonna, struktuuri, põhimääruse ja muu töökorralduse ning õigusaktide väljatöötamise või muutmise kohta;
- 7) sõlmib, muudab ja lõpetab Riigilaevastiku töötajatega töölepinguid või volitab nende sõlmimise, muutmise ja lõpetamise edasi;
- 8) annab Riigilaevastiku töö juhtimiseks ja koordineerimise ning asjaajamise korraldamiseks käskkirju ning korraldusi ja tagab nende täitmise;
- 9) korraldab Riigilaevastiku arengukava, tegevuskava ja -aruannete koostamise ning ministeeriumile esitamise;
- 10) tagab Riigilaevastiku sisekontrolli- ja kvaliteedisüsteemi rakendamise ja vastutab selle tulemuslikkuse eest ning tagab siseaudiitori kutsetegevuse korraldamise, lähtudes valitsemisala siseauditeerimise sise-eeskirjast;
- 11) valmistab ette Riigilaevastiku eelarve eelnõu ja esitab selle kliimaministrile;
- 12) käsutab eelarvevahendeid Riigilaevastiku ülesannete täitmiseks ning vastutab eelarve otstarbeka ja sihipärase täitmise eest;
- 13) käsutab Riigilaevastiku valduses olevat riigivara ja vastutab selle säilimise eest;
- 14) täidab muid kliimaministri, ministeeriumi kantsleri või valdkonna eest vastutava asekancleri antud ülesandeid või volitab nende täitmise edasi.

(2) Peadirektori äraolekul täidab peadirektori ülesandeid peadirektori määratud teenistuse direktor.

§ 11. Teenistuse direktori põhiülesanded

Teenistuse direktor:

- 1) planeerib ja juhib teenistuse tegevust ning vastutab teenistuse ülesannete täitmise eest;
- 2) annab oma pädevuse piires korraldusi;
- 3) korraldab Riigilaevastiku valduses oleva riigivara kasutamist;
- 4) täidab peadirektori antud ülesandeid.

4. peatükk

Struktuur ja struktuuriüksuste põhiülesanded ning koosseis

§ 12. Struktuuriüksused

(1) Riigilaevastiku struktuuriüksusteks on teenistused. Teenistuste koosseisu võivad kuuluda osakonnad ja üksused.

(2) Riigilaevastikus on järgmised teenistused:

- 1) arendusteenistus;
- 2) lootsinduse teenistus;

- 3) planeerimise ja tehnilise halduse teenistus;
- 4) tugiteenuste teenistus.

(3) Riigilaevastiku struktuuri võib kuuluda töötaja, kes ei ole ühegi struktuuriüksuse koosseisus ning kes allub vahetult peadirektorile.

(4) Riigilaevastiku peadirektor määrab töötaja, kes on Riigilaevastiku peetava sadama sadamakapten.

(5) Riigilaevastiku struktuuriüksuse ning peadirektorile otse alluvate töötajate ülesanded, õigused ja vastutus ning alluvus sätestatakse peadirektori käskkirjaga, töölepingus või ametijuhendis.

§ 13. Teenistuste põhiülesanded

(1) Arendusteenistuse põhiülesanded on:

- 1) veesõidukite soetamise korraldamine;
- 2) veesõidukite moderniseerimise korraldamine
- 3) rohe-, keskkonnahoidlike ja keskkonnakahju vältimisele suunatud ning uudsete tehnoloogiate kasutusele võtmise korraldamine;
- 4) integreeritud seireplatvormide võrgustiku arendamine;
- 5) riigile kuuluvate veesõidukite arengukava väljatöötamine.

(2) Lootsinduse teenistuse põhiülesanded on:

- 1) lootsiteenuse osutamine ja arendamine;
- 2) lootside, operaatorite ja lootse transportivate autojuhtide töö korraldamine.

(3) Planeerimise ja tehnilise halduse teenistuse põhiülesanded on:

- 1) veesõidukite kasutamise planeerimine ja veesõidukite kasutamise võimaldamine;
- 2) veesõidukite haldamine ja tehnilise juhtimise teenuse korraldamine;
- 3) veesõidukite kütusega varustamise korraldamine;
- 4) veesõidukite paiknemise planeerimine ja korraldamine;
- 5) veesõidukite töö koordineerimine;
- 6) veesõidukite mehitamine, laevapere liikmete töö planeerimine ja korraldamine;
- 7) jäämurdetööde teostamine;
- 8) veesõidukitega muudest õigusaktidest tulenevate ülesannete täitmine;
- 9) navigatsioonimärgistuse ja ujuvate piirimärkide paigaldamine, hooldamine, haldamine ja arendamine;
- 10) integreeritud seireplatvormide võrgustiku paigaldamine, hooldamine ja haldamine;
- 11) Riigilaevastiku ülesannete täitmiseks vajalike veesõidukitele paigaldatud või paigaldatavate seadmete hooldamine ja haldamine;
- 12) satelliitidel põhinevate asukoha määramissüsteemi diferentsiaalsüsteemide ja maapõhiste keskline raadionavigatsioonisüsteemide hooldamine, haldamine ja arendamine;

(4) Tugiteenuste teenistuse põhiülesanded on Riigilaevastiku:

- 1) dokumendihalduse, asjaajamise ja arhiivinduse korraldamine;
- 2) kommunikatsioonitegevuste korraldamine;
- 3) õigusliku teenindamise korraldamine ja hangete läbiviimine;
- 4) finantsjuhtimise, eelarvestamise ja finantsaruandluse korraldamine;
- 5) varahalduse, välja arvatud veesõidukite haldamine, korraldamine;
- 6) personalitöö ja koolituste korraldamine;

7) IT-süsteemide toimimise korraldamine.

5. peatükk
Riigilaevastiku ümberkorraldamine ja tegevuse lõpetamine

§ 15. Riigilaevastiku ümberkorraldamine ja tegevuse lõpetamine

Riigilaevastiku ümberkorraldamise ja tegevuse lõpetamise otsustab kliimaminister.